

אוקטובר 2021

## ח.ל.ת – החברה לפיתוח ולתיירות נתניה בע"מ 04/21 - הזמנה להצטרפות למאגר יועצים של החברה

### 1. כללי

1.1. בכוונת ח.ל.ת - החברה לפיתוח ולתיירות נתניה בע"מ (להלן: "החברה"), לעבות את מאגר היועצים למתן שירותים, בתחומים המפורטים להלן (להלן: "מאגר יועצים" ו/או "מאגר"), וזאת ע"י צירוף יועצים נוספים, ומבלי לגרוע מרשימת היועצים המלאה המפורסמת במאגר היועצים של החברה, באתר החברה.

1.2. **יועצים שאינם כלולים במאגר, בלבד**, רשאים לפנות לחברה בבקשה להיכלל במאגר בתחומים המפורטים במסמכי ההזמנה, בכפוף לעמידה בתנאי הסף המפורטים להלן ובהתאם לאמות המידה לצירוף למאגר בתחום הרלוונטי, הכל כמפורט להלן.

**יודגש, יועצים שרשומים כבר במאגר אינם נדרשים להגיש את בקשתם! ניתן לראות**

**את רשימת היועצים המלאה באתר האינטרנט של החברה - [www.halat.co.il](http://www.halat.co.il)**

1.3. מובהר כי ככל ומציע שרשום למאגר לתחום מסוים, מעוניין להצטרף לתחומים נוספים, עליו למלא את כל הטפסים הנדרשים ולעמוד בכל תנאי ההזמנה, לעניין התחום הספציפי בלבד, אליו מעוניין המציע להצטרף, כמפורט בהזמנה זו.

1.4. אין בהזמנה זו ו/או בקיומו של המאגר כדי לגרוע ממאגר היועצים הקיים בחברה או מזכות החברה להוסיף ו/או לשנות ו/או לגרוע בעתיד תנאי סף ההצטרפות למאגר ו/או קריטריונים אחרים של איכות ו/או כדי לגרוע מזכות החברה להוסיף תנאי סף נוספים ו/או קריטריונים של איכות בפניות ליועצים, כהגדרתן להלן. או בכדי לגרוע מאיזה מזכויות החברה בדין ו/או כדי לחייב את החברה באופן כלשהו להזמין שירותים כלשהם מאיזה מהיועצים אשר ייכללו במאגר.

1.5. נספחי ההזמנה:

נספח א'	טופס בקשה להצטרפות יועץ בתחום/תחומים.
נספח ב'	תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
נספח ג'	טבלת ניסיון מקצועי של המציע לצורך הוכחת תנאי הסף.
נספח ד'	כתב התחייבות ותצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף.
נספח 1-	תנאי סף מיוחדים לכל תחום.
נספח 2-	חווה התקשרות סטנדרטי עם יועץ, כולל הוראות הביטוח הנדרשות.

### 2. הגשת בקשה להיכלל ברשימת המציעים

2.1. המעוניינים להיכלל במאגר היועצים, באחד או יותר מהתחומים המפורסמים בהזמנה זו, יגישו בקשה להצטרפות (להלן: "מציע" ו/או "המציעים", לפי העניין) לכל תחום בו הם מעוניינים להיכלל.

2.2. את מסמכי ההזמנה ותנאיה, ניתן למצוא באתר ח.ל.ת בכתובת : **[www.halat.co.il](http://www.halat.co.il)**

2.3. בקשת המציע **תוגש לדוא"ל maagar@halat.co.il** באמצעות הטופס המצ"ב, אליו יצורפו כל הפרטים והמסמכים הנדרשים, והכל עפ"י הפרטים שלהלן.

2.4. מציע רשאי להגיש בקשת הצטרפות לתחום מומחיות אחד או יותר, **המפורטים בנספח 1' (תנאי הסף המיוחדים לכל תחום)**, לשיקול דעתו ובכפוף לעמידה בתנאי הסף בתחום בו תוגש הצעתו.

2.5. המציע נדרש למלא **לכל תחום בקשת הצטרפות נפרדת** ולשלוח אותה **לכתובת המייל לעיל, במייל נפרד (לכל תחום)**! בכותרת הנושא בהודעת המייל, נא לציין את מספר התחום אליו מוגשת הבקשה.

### 3. חוזה וביטוחי המציע (- אין לצרף בשלב הגשת ההצעה)

תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמינה לחוזה ההתקשרות ולקיום ביטוחים על ידי המציעים שיצורפו למאגר ובהתאם להוראות המפורטות להלן:

3.1. במועד ההתקשרות עם היועץ, הנ"ל יידרש לחתום על הסכם התקשרות – מצ"ב נוסח סטנדרטי המצ"ב למסמכי ההזמנה **כנספח 2**. יובהר כי יתכן ויחולו שינויים בהסכם ההתקשרות, בהתאם לצרכי החברה.

3.2. כמו כן המציע יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות ובנספחי אישור הביטוחים, המפורטים בנספחים ב' ועד ב'3 בהסכם ההתקשרות (נספח 2). יובהר כי יתכן ויחולו שינויים בנספחי הביטוח, בהתאם לצרכי החברה ושוק הביטוח.

3.3. יודגש כי בשלב הגשת בקשת ההצטרפות למאגר **אין דרישה כי חוזה ההתקשרות ומסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המציע/המבטחים** וכי הגשת בקשת המציע מהווה את אישורו כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

3.4. המציע יודע ומתחייב כי לצורך מתן השירותים לחברה (לאחר הגשת בקשת ההצטרפות למאגר ועם פניית החברה), יהא צורך להמציא לחברה את חוזה ההתקשרות חתום ואת נספחי הביטוחים הנדרשים, כשהם חתומים כדין על ידי החברה המבטחת.

### 4. בחינת הבקשות

4.1. בקשת מציע תיבדק על ידי וועדה מטעם החברה (להלן: **"הוועדה"**), בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, אשר תהא רשאית לערוך כל בדיקה נדרשת ואף לפנות למציעים כדי לברר פרטים ו/או להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה ובכלל זה המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ו/או יכולתו

- ו/או כשירותו של המציע לתחום הייעוץ הרלוונטי. כחלק מהליך בחירת מועמדים, תהא הוועדה רשאית, בין היתר, לזמן מציע לראיון.
- 4.2. לועדה שמורה הזכות שלא לאשר רישום מציע למאגר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי גם באם המציע עומד בתנאי הסף הרלוונטיים, לרבות בשל אי המצאת אמצעי הוכחה לעמידה בהם וכן רשאית הוועדה להסיר יועץ מהמאגר על פי כל דין.
- 4.3. לאחר אישור רישום המציע במאגר, תישלח לו הודעה בדוא"ל על כך.

#### 5. תנאי סף להגשת בקשה להיכלל במאגר היועצים

רשאים להגיש הצעות להזמנה זו רק מציעים **העומדים בכל התנאים הבאים ובתנאים המיוחדים המפורטים להלן בנספח 1' - בעצמם או באמצעות התאגיד.**

- 5.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה, הרשום בישראל על פי דין שאינו תאגיד רשום (להלן: "המציע").
- 5.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976.
- 5.3. השכלה והכשרה מקצועית בתחום/מים אליו/הם מוגשת הבקשה:

- 5.3.1. המציע בעל תואר אקדמי רלוונטי, רישוי, רישום ו/או הסמכה, הכל כנדרש בתנאי הסף המיוחדים, המפורטים בהרחבה ביחס לתחום הייעוץ, ועפ"י כל דין למתן השירותים בתחום אליו מוגשת הבקשה.
- 5.3.2. היה המציע תאגיד, הוא יוכל להציג את ההשכלה וההכשרה באמצעות מי מטעמו (להלן: "בעל ההשכלה"), בכפוף לכך כי בעל ההשכלה, הוא עובד המציע, לפחות במשך 24 חודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, ברצף.

#### 5.4. נסיון מקצועי בתחום/מים אליו/הם מוגשת הבקשה:

- 5.4.1. על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים, המפורטים בהרחבה והקשורים לתחום בו מוגשת הצעתו.
- 5.4.2. בנוסף, המציע ביצע פרויקטים כמפורט בתנאי הסף המיוחדים (נספח 1) לכל תחום בו מוגשת הצעתו.

#### 6. כאמצעי הוכחה לעמידה בתנאי הסף:

- 6.1. המציע יצרף תצהיר חתום ע"י מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי עו"ד, המאשר כי הוא עומד בדרישות הניסיון וההשכלה/הכשרה מקצועית. כמו כן יצהיר כי הינו מחזיק בכל המסמכים מטה:
- (יובהר!!! לא נדרש להמציא את המסמכים שלהלן אלא רק תצהיר חתום):
- 6.1.1. תעודת התאגדות, ותעודת שינוי שם, על פי העניין, במקרה שהמציע הינו תאגיד;
- 6.1.2. תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מע"מ;

6.1.3 אישור תקף מפקיד שומה או רואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי דין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

6.1.4 אישורי השכלה, העתקי רישיונות ותעודות רישום בכל מרשם רלוונטי המתנהל על פי דין בתחום העיסוק הרלוונטי ובכלל זה צילום רישיון בתוקף או תעודת רישום בפנקס האדריכלים והמהנדסים או תעודת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים, הכל בהתאם לתחום אליו מוגשת הבקשה. במקרה של מציע שהינו תאגיד, ההצהרה תחול ביחס לכל אחד מהעובדים המיועדים מטעמו/למתן השירותים.

6.2 המציע יצרף **טופס הבקשה** להצטרפות **בנוסח שבנספח א'**.

6.3 המציע יצרף **תצהיר** בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, **המצ"ב כנספח ב'**.

6.4 **נסיון מקצועי**: המציע יצרף פירוט ניסיון קודם בהתאם לדרישות סעיף 5.4 לעיל ובהתאם לתנאי הסף המיוחדים, במילוי טבלה שבנוסח **שבנספח ג'**.

## 7. מועד להגשת הבקשה להצטרף למאגר:

7.1 מציעים המעוניינים להירשם למאגר יגישו בקשות הצטרפות באופן המפורט בסעיף 2 לעיל.

7.2 ועדת ההתקשרויות של החברה תבחן את בקשות ההצטרפות, מעת לעת ולפי הצורך ובתדירות שלא תפחת מאחת לרבעון קלנדרי. מציעים לגביהם תחליט הועדה כי עומדים ו/או אינם עומדים בתנאי הסף להצטרפות למאגר, יקבלו הודעה מתאימה בכתב. **אין בהודעה כאמור כדי לחייב את החברה לפנות ליועץ בהליכי התמחרות ו/או בכלל.**

7.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות החברה ליצור מאגרים בתחומים נוספים ו/או לרענן את המאגרים הקיימים או לפנות ליועצים שאינם נמצאים במאגר לתחום עבודה ספציפי.

## 8. התקשרות עם יועץ מתוך מאגר היועצים, לביצוע עבודה ספציפית:

לצורך בחירת מתן שירותי היועץ לחברה, תיערך פניה תחרותית למספר יועצים מתוך התחום המסויים במאגר (לעיל ולהלן: "**הפניה ליועצים**") וזאת לביצוע עבודה ספציפית, והכל בהתאם לשיקולי החברה ועל פי כל דין.

## 9. הוראות כלליות:

- 9.1 מועמד המגיש מועמדות להזמנה זו, הסכים לכל תנאיה והם מקובלים עליו.
- 9.2 החברה שומרת על זכותה לקבוע תנאי סף נוספים ו/או אמות מידה ו/או הוראות אחרות מיועץ, לצורך התקשרות עמו בפרויקט מסויים, בהתאם לשיקול דעתה וצרכי הפרויקט.
- 9.3 באחריות המציע לעדכן את החברה בדבר כל שינוי פרטים הרלוונטיים לרישומו במאגר לרבות לעניין הקמת חשש לניגוד עניינים לאחר הגשת מועמדותו למאגר וליצירת קשר עימו.

9.4 מועמד המגיש מועמדות, מאשר כי פרטיו יפורסמו במאגר היועצים באתר החברה, כנדרש בהוראות החוזר וכן מאשר לקבל הודעות דיוור מהחברה, מעת לעת ועל פי הצורך.

9.5 מועמד המגיש מועמדות, מאשר כי ידוע לו כי החברה עובדת בתוכנת "רמדור" לניהול פרויקטים. היועץ יידרש, ללא תוספת תשלום מצידו, לספק שירותיו באמצעות מערכת רמדור של החברה.

9.6 בהזמנה זו, בכל מקום בו הכתוב הוא בלשון זכר, הכוונה היא גם בלשון נקבה וכן להיפך.

בכבוד רב,

רמי דואני,

מנכ"ל ח.ל.ת

נספח א'

טופס בקשה

להצטרפות יועץ בתחום/תחומים מס'  
(נא למלא את מספר התחום/תחומים, בהתאם לנספח 1) -

**פרטי היועץ -**

\* שם החברה: \_\_\_\_\_ (כפי שרשומה במרשם הרשמי)

\* מס' עוסק מורשה: ח.פ, ח.צ, ת.ז: \_\_\_\_\_

\* איש קשר: שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_

תפקיד איש הקשר בחברה: \_\_\_\_\_

\* דוא"ל: (של איש הקשר): \_\_\_\_\_

**- כתובת הדוא"ל שתשרשם תוזן למערכת רמדור ובמועד בקשה להצעות מחיר, תשלח**

**הודעה ממערכת "רמדור" למייל זה בלבד.**

\* מס' טל' במשרד: \_\_\_\_\_

מס' טל' נייד: \_\_\_\_\_

\* מס' פקס: \_\_\_\_\_

אתר החברה באינטרנט: \_\_\_\_\_

\* יישוב/עיר: \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_

מספר בית: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

## נספח ב'

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ. \_\_\_\_\_ ב. \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם היועץ/ שם חברה \_\_\_\_\_
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם היועץ.
3. נכון למועד הגשת תצהיר זה, היועץ או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, - במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
לענין סעיף זה, "בעל זיקה", "הורשעו" ו"עבירה" כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
4. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות- הצהרה לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (יש לסמן את הסעיף הרלבנטי ליועץ מבין הסעיפים להלן ב- ):  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: חוק שוויון זכויות) לא חלות על היועץ;  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על היועץ והוא מקיים אותן; ככל שהיועץ מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן- אם התחייב היועץ בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2 בחוק עסקאות גופים ציבוריים ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא מצהיר כי פנה, כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; כן היועץ מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.  
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר' גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

נספח ג'

טבלת ניסיון מקצועי של המציע

הבקשה מוגשת ביחס לתחום ייעוץ  
מספר \_\_\_\_\_ בנספח 1' (כל תחום למלא הנ"ל)

- הערה: במידה והיועץ מגיש בקשה ליותר מתחום אחד, יש למלא טבלה זו לכל תחום בו יגיש היועץ הצעתו.

המציע יהיה רשאי לצלם דפים אלה לצורך הצגת פרויקטים נוספים

מס' /	ניסיון המציע	מועדי העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 1	<p>שם העבודה ותכולתה</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>מקום העבודה:</p> <hr/> <hr/>		<p><input type="checkbox"/> רשות מקומית*</p> <p><input type="checkbox"/> חברה ממשלתית</p> <p><input type="checkbox"/> משרד ממשלתי</p> <p><input type="checkbox"/> תאגיד עירוני*</p> <p><input type="checkbox"/> תאגיד מים*</p> <p><input type="checkbox"/> גוף ציבורי אחר:</p> <p>_____</p> <p>—</p> <p>שם המזמין: _____</p> <p>—</p> <p>איש קשר: _____</p> <p>—</p> <p>טל: _____</p> <p>—</p>



מס'	ניסיון המציע	מועדי העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 2	שם העבודה ותכולתה    מקום העבודה:   		<input type="checkbox"/> רשות מקומית* <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> תאגיד עירוני* <input type="checkbox"/> תאגיד מים* <input type="checkbox"/> גוף ציבורי אחר:  שם המזמין: _____ איש קשר: _____ טל: _____

מס'	ניסיון המציע	מועד העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 3	שם העבודה ותכולתה    מקום העבודה:   		<input type="checkbox"/> רשות מקומית* <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> משרד ממשלתי <input type="checkbox"/> תאגיד עירוני* <input type="checkbox"/> תאגיד מים* <input type="checkbox"/> גוף ציבורי אחר:  שם המזמין: _____ איש קשר: _____ טל: _____

## נספח ד'

### כתב התחייבות ותצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת למלא, להצהיר ולחתום על כתב התחייבות זה בשם \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_, המציע את מועמדתו להכלל במאגר היועצים של ח.ל.ת החברה לפיתוח ולתיירות נתניה בע"מ, במסגרת פרסום ההזמנה ותנאיה (להלן: "המציע" ו-"ההזמנה").
2. המציע עומד בכל תנאי הסף הקבועים בסעיף 5 למסמכי ההזמנה ובתנאי הסף המיוחדים לתחום אליו מוגשת הבקשה.
3. במועד הגשת בקשת ההצטרפות למאגר היועצים של החברה, המציע מחזיק בכל האישורים, התעודות, הרישיונות, תארים, הסמכות המפורטים בסעיף 6.1 להזמנה ויצגם מייד עם דרישה ראשונה של החברה.
4. המציע מתחייב באופן בלתי חוזר כי ככל ויידרש לכך על ידי החברה, יחתום על הסכם יועצים כמקובל בחברה וכן ימציא אישור בדבר קיום ביטוחים מתאימים, כפי שיידרש וימלא תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים כדין.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה +חותמת